****

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

21.01.2021 № 08-од

г. Нижние Серги

*Об утверждении форм отчетов о результатах деятельности муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества*

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Положением об Управлении образования администрации Нижнесергинского муниципального района, утвержденного решением Думы Нижнесергинского муниципального района от 30.11.2017 № 15 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района(далее-Управление образования), и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (прилагается).
2. Утвердить форму отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению образования (прилагается).
3. Утвердить форму отчета о результатах деятельности муниципального автономного, подведомственного Управлению образования (прилагается).
4. Руководителям муниципальных казенных (бюджетных) учреждений, подведомственных Управлению образования обеспечить:

1) формирование, утверждение и представление на согласование в Управление образования отчета о результатах деятельности муниципального казенного (бюджетного) учреждения, подведомственного Управлению образования, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества до 1 марта года, следующего за отчетным;

2) размещение согласованного с Управлением образования отчета о результатах деятельности муниципального казенного (бюджетного) учреждения, подведомственного Управлению образования, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней после его согласования.

1. Руководителям муниципальных автономных учреждений, подведомственных Управлению образованию:

1) обеспечить утверждение отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения, подведомственного Управлению образования, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

2) обеспечить размещение утвержденного отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения, подведомственного Управлению образования, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно­-телекоммуникационной сети «Интернет» bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней после его утверждения.

1. Назначить ответственных за обеспечение проверки отчетов, предоставленных подведомственными Управлению образования организациями, для согласования начальником Управления образования до 15 марта года, следующего за отчетным годом:
2. Главного специалиста Управления образования Засыпкина В.А;
3. Заведующего отделом по общим вопросам Управления образования Пономаревой Т.С;
4. Нижнесергинское муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр по обслуживанию учреждений системы образования Нижнесергинского муниципального района» (Малышкина Н.Д.).
5. Обнародовать данный приказ путем размещения полного текста через сеть «Интернет» на официальном сайте Управления образования (https://nsergi16.profiedu.ru/).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района Засыпкина В.А.
7. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Начальник Т.И. Черткова

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНА

приказом Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района  
от 21.01.2021 №\_08-од\_\_\_\_\_

«Об утверждении форм отчетов  
о результатах деятельности  
муниципальных учреждений,  
подведомственных Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, и об  
использовании закрепленного за  
ними муниципального  
имущества»

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности муниципального казенного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование)**

**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**за год**

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, утвердившего

документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, утвердившего

документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

1. **Общие сведения о муниципальном казенном учреждении, подведомственном Управлению образованию администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер стро­ки | Наименование показателя | | Значения показателя,  содержание | |
| 1 | | 2 | | 3 |
| 1. | | Полное наименование | |  |
| 2. | | Сокращенное наименование | |  |
| 3. | | Место нахождения | |  |
| 4. | | Почтовый адрес учреждения | |  |
| 5. | | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | |  |
| 6. | | Дата регистрации учреждения как юридического лица | |  |
| 7. | | Ф.И.О. руководителя, телефон | |  |
| 8. | | Ф.И.О. бухгалтера, телефон | |  |
| 9. | | Филиалы учреждения, с указанием адресов (контактной информации) | |  |
| 10. | | Основные виды деятельности | |  |
| 11. | | Иные виды деятельности | |  |
| 12. | | Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность | |  |
| 13 | | Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)\* | |  |
| 14. | | Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием | |  |
| 15. | | Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство\* | |  |
| 16. | | Среднегодовое количество обучающихся (воспитанников) в учреждении (человек) | |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер стро­ки | Наименование показателя | | На начало года | | На конец года |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| 1. | Фактическая численность сотрудников, всего) | |  | |  |
| 2. | из них: | |  | |  |
| 3. | руководители | |  | |  |
| 4. | | заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер | |  |  |
| 5. | | основной персонал, всего: | |  |  |
| 6. | | из них: | |  |  |
| 7. | | с высшей категорией | |  |  |
| 8. | | с первой категорией | |  |  |
| 9. | | прочий персонал | |  |  |
| 10. | | Средняя годовая заработная плата сотрудников всего:  5 | |  |  |
| 11. | | в том числе: | |  |  |
| 12. | | руководителей | |  |  |
| 13. | | заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера | |  |  |
| 14. | | основного персонала | |  |  |
| 15. | | прочего персонала | |  |  |
| 16. | | Количество штатных единиц, задействованные в осуществлении основных видов деятельности\* | |  |  |
| 17. | | Количество вакантных должностей\* | |  |  |
| 18. | | Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода | |  |  |

1. **Сведения о результатах деятельности муниципального казенного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  стро­ки | Наименование показателя | | Единица  измерения | | Год,  предшествующий  отчетному | | Отчетный  год |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 |
| 1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | | процентов | |  | |  |
| 2. | | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | | тыс.  рублей | |  |  |
| 3. | | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | | тыс.  рублей | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
| 4. | | в разрезе поступлений | | тыс.  рублей | |  |  |
| 5. | | в разрезе выплат | | тыс.  рублей | |  |  |
| 6. | | Причины образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию | |  | | | |
| 7. | | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | | тыс.  рублей | |  |  |
| 8. | | в разрезе поступлений | | тыс.  рублей | |  |  |
| 9. | | в разрезе выплат | | тыс.  рублей | |  |  |
| 10. | | Причины образования просроченной кредиторской задолженности | |  | | | |
| 11. | | Доведенные лимиты бюджетных обязательств | | тыс.  рублей | |  |  |
| 12. | | Доведенные лимиты бюджетных обязательств на исполнение бюджетной сметы | |  | |  |  |
| 13. | | Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой | | тыс.  рублей | |  |  |
| 14. | | Количество жалоб потребителей | | штук | |  |  |
| 15. | | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей | |  | | | |

1. **Сведения об использовании закрепленного за муниципальным казенным учреждением, подведомственным Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, муниципального имущества**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер  строки | Наименование показателя | | Единица измерения | Год,  предшествую­щий отчетному | | Отчетный год | |
| на  начало  года | на  конец  года | на  начало  года | на  конец  года |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в аренду | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 7. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося на праве оперативного управления | | штук |  |  |  |  |
| 8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, переданного в аренду | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 10. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 11. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения\* | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 12. | | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления | тыс.  рублей |  | |  | |

1. **О показателях эффективности деятельности муниципального казенного учреждения**

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | Значения показателя, содержание |
| 1. | Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности\* |  |
| 2. | Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением виде деятельности\* |  |
| 3. | Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период)\* |  |

\*Заполняется в отношении учреждений, которые наделены полномочиями по исполнению муниципальных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности муниципальных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНА

приказом Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района  
от 21.01.2021 №\_08-од\_\_\_\_\_

«Об утверждении форм отчетов  
о результатах деятельности  
муниципальных учреждений,  
подведомственных Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, и об  
использовании закрепленного за  
ними муниципального  
имущества»

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование)**

**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**за год**

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, утвердившего

документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, утвердившего

документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

1. **Общие сведения о муниципальном бюджетном учреждении, подведомственном Управлению образованию администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер  стро­ки | Наименование показателя | Значения  показателя,  содержание |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное наименование |  |
| 2. | Сокращенное наименование |  |
| 3. | Место нахождения |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 6. | Дата регистрации юридического лица |  |
| 7. | Ф.И.О. руководителя, телефон |  |
| 8. | Ф.И.О. бухгалтера, телефон |  |
| 9. | Филиалы учреждения, с указанием адресов (контактной информации) |  |
| 10. | Основные виды деятельности |  |
| 11. | Иные виды деятельности |  |
| 12 | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителями за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 13 | Перечень разрешительных документов  (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность |  |
| 14. | Количество структурных подразделений  (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)\* |  |
| 15 | Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием |  |
| 16. | Количество штатных единиц, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно­техническое обеспечение, делопроизводство\* |  |
| 17. | Среднегодовое количество обучающихся (воспитанников) в учреждении (человек) |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование показателя | На начало года | На конец года |
| 1. | Фактическая численность сотрудников, всего: |  |  |
| 2. | из них: |  |  |
| 3. | руководители |  |  |
| 4. | заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер |  |  |
| 5. | основной персонал, всего: |  |  |
| 6. | из них: |  |  |
| 7. | с высшей категорией |  |  |
| 8. | с первой категорией |  |  |
| 9. | прочий персонал |  |  |
| 10. | Средняя годовая заработная плата сотрудников всего: |  |  |
| 11. | в том числе: |  |  |
| 12. | руководителей |  |  |
| 13. | заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера |  |  |
| 14. | основного персонала |  |  |
| 15. | прочего персонала |  |  |
| 16. | Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности\* |  |  |
| 17. | Количество вакантных должностей\* |  |  |
| 18. | Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода |  | |

1. **Сведения о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | Единица  измерения | Год,  предшествующий  отчетному | Отчетный  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | процентов |  |  |
| 2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. рублей |  |  |
| 3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | тыс. рублей |  |  |
| 4. | в разрезе поступлений |  |  |  |
| 5. | в разрезе выплат |  |  |  |
| 6. | Причины образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  | | |
| 7. | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | тыс. рублей |  |  |
| 8. | в разрезе поступлений |  |  |  |
| 9. | в разрезе выплат |  |  |  |
| 10. | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, |  | | |
| 11. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | тыс. рублей |  |  |
| 12. | Плановые поступления (с учетом возвратов), всего: | тыс. рублей |  |  |
| 13. | из них: |  |  |  |
| 14. | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей |  |  |
| 15. | целевые субсидии | тыс. рублей |  |  |
| 16. | приносящая доход деятельность | тыс. рублей |  |  |
| 17. | Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего: | тыс. рублей |  |  |
| 18. | из них: |  |  |  |
| 19. | на выполнение муниципального  задания | тыс. рублей |  |  |
| 20. | целевые субсидии | тыс. рублей |  |  |
| 21. | приносящая доход деятельность | тыс. рублей |  |  |
| 22. | Плановые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности (далее - План), всего | тыс. рублей |  |  |
| 23. | из них: |  |  |  |
| 24. | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей |  |  |
| 25. | целевые субсидии | тыс. рублей |  |  |
| 26. | приносящая доход деятельность | тыс. рублей |  |  |
| 27. | Кассовые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом), всего | тыс. рублей |  |  |
| 28. | из них: |  |  |  |
| 29. | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей |  |  |
| 30. | целевые субсидии | тыс. рублей |  |  |
| 31. | приносящая доход деятельность | тыс. рублей |  |  |
| 32. | Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)\* | процентов |  |  |
| 33. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителями | рублей |  |  |
| 34. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | человек |  |  |
| 35. | Количество жалоб потребителей | штук |  |  |
| 36. | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей |  | | |

1. **Сведения об использовании закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением, подведомственным Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, муниципального имущества**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | | | Единица измерения | Год,  предшествую­щий отчетному | | Отчетный год | |
| На начало года | на  конец  года | на  начало  года | на  конец  года |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 2. | | | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 3. | | | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 4. | | | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 5. | | | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 6. | | | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 7. | | | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося на праве оперативного управления | штук |  |  |  |  |
| 8. | | | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | кв.  метров |  |  |  |  |
| 9. | | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в аренду | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 10. | | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 11. | | Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения\* | | кв.  метров |  |  |  |  |
| 12. | | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 13. | | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 14. | | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 15. | | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления | | тыс.  рублей |  |  |  |  |

1. **О показателях эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения**

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | Значения показателя, содержание |
| 1. | Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности\* |  |
| 2. | Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением виде деятельности\* |  |
| 3. | Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период)\* |  |

\*Заполняется в отношении учреждений, которые наделены полномочиями по исполнению муниципальных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности муниципальных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений

1. **Отчет об исполнении муниципального задания за\_\_\_\_\_\_год**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНА

приказом Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района  
от 21.01.2021 № 08-од\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении форм отчетов  
о результатах деятельности  
муниципальных учреждений,  
подведомственных Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, и об  
использовании закрепленного за  
ними муниципального  
имущества»

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности муниципального автономного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование)**

**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**за год**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, утвердившего

документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

1. **Общие сведения о муниципальном автономном учреждении, подведомственном Управлению образованию администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер стро­ки | | Наименование показателя | | Значения  показателя,  содержание |
| 1 | | 2 | | 3 |
| 1. | | Полное наименование | |  |
| 2. | Сокращенное наименование | |  | |
| 3. | Место нахождения | |  | |
| 4. | Почтовый адрес | |  | |
| 5. | Идентификационный номер налогоплательщика | |  | |
| 6. | Дата регистрации юридического лица | |  | |
| 7. | Ф.И.О. руководителя, телефон | |  | |
| 8. | Ф.И.О. бухгалтера, телефон | |  | |
| 9. | Филиалы учреждения, с указанием адресов (контактной информации) | |  | |
| 10. | Основные виды деятельности | |  | |
| 11. | Иные виды деятельности | |  | |
| 12. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителями за плату  в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) | |  | |
| 13. | Перечень разрешительных документов  (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность | |  | |
| 14. | Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)\* | |  | |
| 15. | Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием | |  | |
| 16. | Количество штатных единиц, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно­техническое обеспечение, делопроизводство\* | |  | |
| 17. | Среднегодовое количество обучающихся (воспитанников) в учреждении (человек) | |  | |

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | На начало года | На конец года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Фактическая численность, всего: |  |  |
| 2. | из них: |  |  |
| 3. | руководители |  |  |
| 4. | заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер |  |  |
| 5. | основной персонал, всего: |  |  |
| 6. | из них: |  |  |
| 7. | с высшей категорией |  |  |
| 8. | с первой категорией |  |  |
| 9. | прочий персонал |  |  |
| 10. | Средняя годовая заработная плата сотрудников всего: |  |  |
| 11. | в том числе: |  |  |
| 12. | руководителей |  |  |
| 13. | заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера |  |  |
| 14. | основного персонала |  |  |
| 15. | прочего персонала |  |  |
| 16. | Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности\* |  |  |
| 17. | Количество вакантных должностей\* |  |  |
| 18. | Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода |  | |

1. **Сведения о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Но­мер стро­ки | | Наименование показателя деятельности | Единица  измерения | | Год,  предшествующий отчетному | Отчетный  год |
| 1 | | 2 | 3 |  | 4 | 5 |
| 1. | | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | процентов | |  |  |
| 2. | | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. рублей | |  |  |
| 3. | | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | тыс. рублей | |  |  |
| 4. | | в разрезе поступлений |  | |  |  |
| 5. | | в разрезе выплат |  | |  |  |
| 6. | | Причины образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  | | | |
| 7. | | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | тыс. рублей | |  |  |
| 8. | | в разрезе поступлений |  | |  |  |
| 9. | | в разрезе выплат |  | |  |  |
| 10. | | Причины образования просроченной кредиторской задолженности |  | | | |
| 11. | | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | тыс. рублей | |  |  |
| 12. | | Плановые поступления (с учетом возвратов), всего: | тыс. рублей | |  |  |
| 13. | | из них: |  | |  |  |
| 14. | | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей | |  |  |
| 15. | | целевые субсидии | тыс. рублей | |  |  |
| 16. | | приносящая доход деятельность | тыс. рурлей | |  |  |
| 17. | | Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего: | тыс. рублей | |  |  |
| 18. | | из них: |  | |  |  |
| 19. | | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей | |  |  |
| 20. | | целевые субсидии | тыс. рублей | |  |  |
| 21. | | приносящая доход деятельность | тыс. рублей | |  |  |
| 22. | | Плановые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом), всего: | тыс. рублей | |  |  |
| 23. | | из них: |  | |  |  |
| 24. | | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей | |  |  |
| 25. | | целевые субсидии | тыс. рублей | |  |  |
| 26. | | приносящая доход деятельность | тыс. рублей | |  |  |
| 27. | | Кассовые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом), всего | тыс. рублей | |  |  |
| 28. | | из них: |  | |  |  |
| 29. | | на выполнение муниципального задания | тыс. рублей | |  |  |
| 30. | | целевые субсидии | тыс. рублей | |  |  |
| 31. | | приносящая доход деятельность | тыс. рублей | |  |  |
| 32. | | Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)\* | процентов | |  |  |
| 33. | | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителями | рублей | |  |  |
| 34. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | | человек | |  |  |
| 35. | Количество жалоб потребителей | | штук | |  |  |
| 36. | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей | |  | | | |

1. **Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением, подведомственным Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района, муниципального имущества**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер стро­ки | Наименование показателя | Единица  измерения | Год, предшествующий отчетному | | Отчетный  год | |
| На начал года | На конец  года | На начало  года | на  конец  года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| 7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения\* | кв.  метров |  |  |  |  |
| 8. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления | штук |  |  |  |  |
| 9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления | кв.  метров |  |  |  |  |
| 10. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду | кв.  метров |  |  |  |  |
| 11. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | кв.  метров |  |  |  |  |
| 12. | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | тыс.  рублей |  |  |  |  |

1. **О показателях эффективности деятельности муниципального автономного учреждения**

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Но­мер  стро­ки | Наименование показателя | Значения показателя, содержание |
| 1. | Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности\* |  |
| 2. | Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением виде деятельности\* |  |
| 3. | Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период)\* |  |

\*Заполняется в отношении учреждений, которые наделены полномочиями по исполнению муниципальных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности муниципальных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений

1. **Отчет об исполнении муниципального задания за\_\_\_\_\_\_год**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

подпись