

**НИЖНЕСЕРГИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

29.11.2022 № 16-од  
г. Нижние Серги

О назначении ответственного лица

за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 07.10.2022 №379-ФЗ), Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г) и с целью организации комплекса мер по противодействию коррупционных и иных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений Елизарьеву Ирину Владимировну, заместителя директора Нижнесергинского муниципального казенного учреждения «Комплексный центр по обслуживанию учреждений системы образования Нижнесергинского муниципального района» (далее – Центр).

2. Возложить на Елизарьеву И.В., заместителя директора, обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

2.1. обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2.2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

2.3. обеспечение деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.4. оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;

2.5. обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

2.6. организация правового просвещения работников;

2.7. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

2.8. разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников, программ по противодействию коррупции, планв антикоррупционных мероприятий и т. д.);

2.9. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Центра;

2.10. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

2.11. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Н.Д. Малышкина

С приказом ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_