



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2022 № 242
г. Нижние Серги

«Об организации индивидуальной работы с работниками образовательных организаций, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района, по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 4 статьи 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», подпунктом 3 пункта 21 требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006, во исполнение подпункта 2 пункта 1 распоряжения Губернатора Свердловской области от 13.05.2022 № 100-РГ «О реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области», руководствуясь Уставом Нижнесергинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации индивидуальной работы с работниками образовательных организаций, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района, по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

2. Начальнику управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района, обеспечить организацию индивидуальной работы по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма с работниками подведомственных организаций в соответствии с порядком.

3. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Нижнесергинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнесергинского муниципального района А.Н. Екенина.

Глава Нижнесергинского
муниципального района

В.В. Еремеев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 72337A1DB195F58846B2793BВАСВЕ781093В4АА1
Владелец **Еремеев Валерий Васильевич**
Действителен с 19.01.2022 по 19.04.2023

Утвержден постановлением Главы
Нижнесергинского муниципального района
от 29.06.2022 № 242
«Об организации индивидуальной работы
с работниками образовательных организаций,
подведомственных администрации
Нижнесергинского муниципального района,
по вопросам противодействия идеям
терроризма и экстремизма в образовательной
деятельности»

Порядок организации индивидуальной работы с работниками образовательных организаций, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района, по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Порядок организации индивидуальной работы с работниками образовательных организаций, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района, по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (далее – порядок) разработан в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации (далее - Требования), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006.

1.2. Настоящий Порядок определяет виды, содержание и сроки проведения индивидуальной работы с работниками образовательных организаций, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

1.3. Изложенные в настоящем Порядке требования обязательны для исполнения всеми руководителями образовательных организаций управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

1.4. В ходе проведения индивидуальной работы с работниками рекомендуется разъяснять сущность экстремизма и терроризма, последствия проявлений, ответственность за противоправные действия, ознакомить с порядком действий при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с угрозой террористического акта.

1.5. В целях обеспечения контроля проведения индивидуальной работы с работниками ведется журнал контроля.

2. Организация индивидуальной работы.

2.1. Руководство мероприятиями по противодействию идеологии терроризму и экстремизму осуществляет руководитель организации (либо назначенное им ответственное лицо).

2.2. Планирование работы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма (далее – План работы) осуществляется на календарный год с поквартальным делением. План работы утверждается руководителем организации.

2.3. Руководителям организаций необходимо включать в План работы занятия по вопросам противодействия идеологии терроризму и экстремизму с подчиненными работниками (сотрудниками).

2.4. Мероприятия, рекомендуемые для включения в План работы:

1) изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму;

2) проведение инструктажей для работников по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма;

3) рассмотрение вопросов противодействия идеологии терроризма и экстремизма на совещаниях (заседаниях);

4) оформление тематических стендов, распространение памяток по противодействию терроризму, экстремизму;

5) обновление наглядной профилактической агитации.

2.5. Изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму проводятся в соответствии с планом работы организации.

2.6. Инструктаж по вопросам противодействия терроризму и экстремизму проводится в соответствии с планом работы организации, но не реже одного раз в полгода, либо при необходимости.

2.6.1. Первичный инструктаж проводится:

1) со всеми вновь принимаемыми на работу работниками.

2) с временными работниками и совместителями.

3) с лицами, прибывшими на производственное обучение или практику.

Срок проведения первичной индивидуальной работы - в течение первого рабочего дня работника. О проведении первичной индивидуальной работы с работниками делается запись в журнале с обязательной подписью руководителя организации (назначенного лица) и работника.

2.6.2. Повторный инструктаж проводит со всеми работниками индивидуально руководитель образовательной организации или специально назначенное правовым актом лицо.

2.7. Совещания (заседания) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму проводятся в соответствии с планом работы организации, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения данных вопросов.

2.8. На объектах (территориях) обеспечивается размещение наглядных пособий с информацией о порядке действий работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц, а также при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), телефонами аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности.