



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

24.02.2026

№ 31-од

г. Нижние Серги

Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2026 году

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», приказами Министерства просвещения Российской Федерации: от 14.03.2025 № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации», от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», постановлениями Правительства Свердловской области от 03 августа 2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 19 декабря 2019 года № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», Уставом Нижнесергинского муниципального района, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.03.2020 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области», постановлениями администрации Нижнесергинского муниципального района: от 25.09.2020 № 366 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования на территории Нижнесергинского муниципального района на 2021-2027 годы», от 11.01.2023 № 10 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», от 14.01.2026 № 5 «Об утверждении плана основных мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2026 году в Нижнесергинском муниципальном районе», от 28.01.2026 № 42 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2026 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. перечень оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей организованных на базе образовательных организаций(далее-ЛДП), подлежащих открытию в 2026 году (Приложение № 1);

1.2. перечень документов для открытия и функционирования ЛДП (Приложение № 2);

1.3. форму реестра оздоровленных детей в ЛДП (Приложение № 3);

2. Руководителям образовательных организаций и директору Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Спутник» (далее МАУ ДОЛ «Спутник») Фадеевой Е.В.:

2.1. подготовить к открытию ЛДП и организовать работу ЛДП в период летних каникул в течении 21 календарного дня, а в период весенних, осенних и зимних каникул в течении 7 календарных дней;

2.2. подготовить к открытию и организовать работу загородного лагеря МАУ ДОЛ «Спутник» согласно графику смен (Приложение № 4);

2.3. направить информацию о планах работы оздоровительного лагеря в ресурсный детский центр «Уральские каникулы» Свердловской области ГАНОУ СО «Дворец молодежи» для внесения изменений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области не позднее чем за 10 рабочих дней до начала работы лагеря;

2.4. опубликовать информацию об организации отдыха детей и их оздоровлении на официальном сайте;

2.4. проинформировать Территориальный отдел в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и в городе Ревда Управления Федеральной службы по Надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области о планируемых сроках заездов детей и режиме работы, а также количестве детей не позднее чем за один месяц до открытия оздоровительные;

2.5. организовать проведение обследования перед началом каждой смены работников пищеблоков на наличие коро-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу;

2.6. осуществлять организацию отдыха и оздоровления детей в соответствии действующими санитарными, противопожарными, антитеррористическими нормативно-правовыми актами;

2.7. обеспечить выполнение плановых показателей организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

2.8. обеспечить занятость детей и подростков в том числе состоящих на профилактическом учете, а также обеспечить систему мер по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних в каникулярный период;

2.9. провести инструктаж с начальниками оздоровительных лагерей, педагогами ответственными за проведение оздоровительной кампании по организационным вопросам и вопросам обеспечения безопасности детей во время пребывания в лагере включая тренировки по эвакуации перед началом каждой смены;

2.10. организовать продолжительность пребывания ребенка в ЛДП не

менее 6 часов с 2-х разовым питанием;

2.11. разработать программу воспитательной работы и календарный план воспитательной работы;

2.12. за качественную организацию оздоровления, отдыха и занятости детей предусмотреть систему стимулирования работников, привлеченных к работе в оздоровительных лагерях;

2.13. организовать подвоз обучающихся школьными автобусами, находящимися на балансе образовательной организации ЛДП в пределах утвержденного маршрута движения школьного автобуса;

2.14. организовать мероприятия для детей по программам «Орлята России», «Движение Первых», а также тематических мероприятий в рамках реализации проекта «Дни единых действий», Года единства народов России;

2.15. организовать освещение мероприятий по организации отдыха и занятости детей и подростков в каникулярный период времени на официальном сайте, а также на портале <http://уральские-каникулы.рф>;

2.16. предоставлять в Нижнесергинское муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр по обслуживанию учреждений системы образования Нижнесергинского муниципального района» (далее-НМКУ «Комплексный центр»):

2.16.1. на 25 число каждого месяца информацию об итогах работы ЛДП;

2.16.2. аналитическую справку об отдыхе и занятости детей и подростком в каникулярный период не позднее 3 х дней после окончания каждой смены;

2.17. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций информировать главного специалиста Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района Засыпкина В.А. в течении одного часа по телефону (34398)2-13-61.

3. Директору Нижнесергинского муниципального казенного учреждения «Комплексный центр по обслуживанию учреждений системы образования Нижнесергинского муниципального района» Малышкиной Н.Д организовать работу по следующим направлениям:

3.1. регистрация заявлений родителей (законных представителей);

3.2. выдача путевок в загородные оздоровительные лагеря и санатории;

3.3. организация проверок качественного питания в оздоровительных организациях;

3.4. проверка смет расходов, планов финансово-хозяйственной деятельности, предоставляемых образовательными организациями.

4. Главному специалисту Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района Засыпкину В.А.:

4.1. осуществлять мониторинг хода оздоровительной кампании;

4.2. организовать сбор, запрос и обработку информации для проведения оздоровительной кампании;

4.3. обеспечить информационный обмен с Министерством образования Свердловской области и Ресурсным детским центром «Уральские каникулы» Свердловской области ГАНОУ СО «Дворец молодежи» по вопросам организации оздоровительной кампании;

4.4. выполнять координацию деятельности организаций отдыха и

оздоровления детей.

5. Сотрудникам МКОУ СОШ № 10 пгт. Верхние Серги: педагогу психологу Богаткиной Е.В. (по согласованию), тьютору Лукьянович О.Е. (по согласованию) осуществлять курирование вопросов методического и информационного сопровождения оздоровительной кампании.

6. Итоги оздоровления в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей предоставить главному специалисту Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района Засыпкину В.А., до 29 декабря 2026 года.

7. Обнародовать данный приказ путем размещения полного текста через сеть «Интернет» на официальном сайте Управления образования администрации Нижнесергинского района(<https://nsergi16.profi.edu.ru/>).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Т.И. Черткова

Приложение № 1.
к приказу Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района от 24.02.2026 №
31-од «Об организации оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в
2026 году»

Перечень оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей
организованных на базе образовательных организаций, подлежащих
открытию в 2026 году

№	Наименование лагеря	Дата открытия
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 пгт. Атиг, МКОУ СОШ № 8 пгт. Атиг	28.03.2026
2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги, МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги	27.03.2026
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 1 г. Михайловска", МАОУ СШ № 1 г. Михайловска	28.03.2026
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 2 г. Михайловска", МАОУ СШ № 2 г. Михайловска	27.05.2026
5	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 пгт. Дружинино, МКОУ СОШ № 13 пгт. Дружинино	27.05.2026
6	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 пгт. Дружинино, МКОУ ООШ № 6 пгт. Дружинино	28.05.2026
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования "Наследие", МБОУ ЦО "Наследие" школа с. Акбаш	01.06.2026
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования "Наследие", МБОУ ЦО "Наследие" школа с. Шокурово	01.06.2026
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования "Наследие", МБОУ ЦО "Наследие" школа д. Урмикеево	01.06.2026
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования "Наследие", МБОУ ЦО "Наследие" школа д. Уфа-Шигири	01.06.2026
11	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Первомайское, МКОУ СОШ с. Первомайское	27.05.2026
12	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 11 пгт. Верхние Серги, МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги	27.05.2026
13	Муниципальное казенное общеобразовательное	01.06.2026

	учреждение основная общеобразовательная школа с. Старобухарово, МКОУ ООШ с. Старобухарово	
14	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества" пгт. Верхние Серги, МАУДО ЦДТ пгт. Верхние Серги	27.05.2026
15	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Нижнесергинский центр дополнительного образования детей", МКУДО Нижнесергинский ЦДОД	01.06.2026
16	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр "Радуга", МАУДО Центр "Радуга"	27.05.2026
17	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Нижние Серги, МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги	23.10.2026
18	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Кленовской, МКОУ СОШ с. Кленовское	23.10.2026
19	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 г. Михайловска, МКОУ СОШ № 4 г. Михайловска	23.10.2026
20	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 пгт. Верхние Серги, МКОУ СОШ № 10 пгт. Верхние Серги	26.10.2026
21	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Накоряково, МКОУ СОШ с. Накоряково	26.10.2026
22	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества" пгт. Верхние Серги, МАУДО ЦДТ пгт. Верхние Серги	26.10.2026
23	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 11 пгт. Верхние Серги, МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги	26.10.2026

Приложение № 2.
к приказу Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района от 24.02.2026 №
31-од «Об организации оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в
2026 году»

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для открытия и функционирования ЛДП

1. Приказ образовательной организации об открытии ЛДП (с указанием сроков);
2. Разрешение территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда на открытие оздоровительного лагеря дневного пребывания;
3. Договор на оказание услуг по организации питания, поставку продуктов питания;
4. Смета расходов (план финансово-хозяйственной деятельности);
5. Программа деятельности ЛДП;
6. Распорядок дня ЛДП;
7. Меню ежедневное (с указанием выхода готового блюда и цены по возрастным категориям с наличием подписей);
8. Меню-требование на выдачу продуктов;
9. Товарные накладные;
10. Наличие сопровождающих документов, подтверждающих качество и безопасность продукции;
11. Накопительные ведомости по приходу и расходу;
12. Табель посещаемости (с указанием дето дней и проставлением подписи ответственного лица);
13. Отчет об использовании средств;
14. Наличие 10-дневного меню;
15. Реестр оздоровленных детей в ЛДП (приложение к перечиню документов для открытия и функционирования оздоровительного лагеря дневного пребывания);
16. Наличие документов, подтверждающих льготную категорию детей.
В Управление образования сдаются документы:
 - 1) до начала функционирования оздоровительного лагеря дневного пребывания: смета расходов (план финансово-хозяйственной деятельности), программа деятельности оздоровительного лагеря, распорядок дня.
 - 2) по завершении работы оздоровительного ЛДП: форма реестра оздоровленных детей в ЛДП, отчет об использовании средств.Остальные документы хранятся в образовательных организациях.

Приложение № 3.
к приказу Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района от 24.02.2026 №
31-од «Об организации оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в
2026 году»

ФОРМА РЕЕСТРА ОЗДОРОВЛЕННЫХ ДЕТЕЙ В ЛДП

с «__» _____ 2026 г. ПО «__» _____ 2026 г.

ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА НИЖНЕСЕРГИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

№ п.п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Срок пребывания	№ путевки	Примечание (досрочной выезд)
1	2	3	4	5	6

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник лагеря (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

_____ 2026 год

Приложение № 4.
к приказу Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района от 24.02.2026 №
31-од «Об организации оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в
2026 году»

График смен МАУ ДОЛ «Спутник» в 2026 году

смена	дата заезда-выезда из лагеря	кол-во дней	кол-во детей, чел. (100%)
1	30.05.2026 - 05.06.2026	7	56
2	07.06.2026 - 20.06.2026	14	56
3	23.06.2026 - 06.07.2026	14	56
4	09.07.2026 - 22.07.2026	14	56
5	25.07.2026 – 07.08.2026	14	56
6	09.08.2026 - 29.08.2026	21	56
ИТОГО – 6 смен			336