

Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 г. Михайловска»

за 2 полугодие 2025 года
Нижнесергинский МР

6646008421

98.71

823

683

ИИН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди муниципальных образовательных организаций:

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Планоый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--|-------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| Недостатков по данному критерию не выявлено | | | | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | | |
| Недостатков по данному критерию не выявлено | | | | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить наличие сменного кресла-коляски | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Заключен договор об оказании услуг по предоставлению кресла-коляски для инвалидов с ГБОУ СО "Михайловская школа-интернат" от 13.06.2025, срок действия бессрочно | 13.06.2025 |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованного санитарно-гигиенического помещения | Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Поручия установлены в санитарно-гигиеническом помещении на 1 этаже. Организовано сопровождение получателей услуг с ОБЗ ответственными сотрудниками по приказу директора | 25.11.2025 |
| IV. Добросовестность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 3 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (14,99% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленных на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкцию ответ на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуг (работники справочной, вахтеры и прочие). | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Назначен ответственный сотрудник за проведение инструктажей с периодичностью не реже 1 раза в квартал работников организации по вопросам соблюдения норм деловой этики и информированием получателей услуг. Разработана и утверждена инструкция ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг | 21.02.2025 |
| 4 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (8,85% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктаж, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Проведен инструктаж работников организации программы обучения (инструктаж) персонала по вопросам, связанным с соблюдением норм деловой этики и информированием получателей услуг с целью «оживления учета проведения инструктажа персонала» | 21.02.2025 |
| 5 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,12% от общего числа опрошенных респондентов) | Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта) | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Разработана памятка для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта) | 31.01.2025 |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |
| 6 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (7,13% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать общешкольную родительскую конференцию по итогам первого года активной работы во всероссийских детских общественных организациях. Организовать перс-конференцию для родителей и администрации "Свободный микрофон". Разместить информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте, цифровой платформе СФедум, и социальных сетях. | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Организовано проведение мероприятия посвященное деятельности РДЦМ. Проведены родительские собрания с 1 по 11 класс, где дана подробная характеристика деятельности школы. Проведено мероприятие "Свободный микрофон", во время которого проходила встреча родителей с администрацией школы, с педагогами школы, с ними работниками школы по интересующим родителей вопросам. Назначен ответственный специалист за размещение информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте, цифровой платформе СФедум и социальных сетях. Информация о деятельности образовательной организации обновлена | 10.12.2025 |
| 7 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы образовательных услуг (6,88% от общего числа опрошенных респондентов) | Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, СФедум, родительские собрания. | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Назначены сотрудники ответственные за информирование об изменениях в расписании обучающихся и родителей посредством электронных сервисов | 09.01.2025 |
| 8 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,86% от общего числа опрошенных респондентов) | Обеспечить наличие дополнительного места питьевого режима. Организовать дополнительный зомы отдыха для обучающихся. Составить график общественного ежедневного контроля качества питания школьников родительской общественностью | 01.12.2025 | Щипанов Сергей Владиславович директор | Дополнительно питьевой режим организован в 14 кабинете (установлен фильтр на водопроводную воду, приобретены одноразовые стаканчики). В рекреации на 3 этаже организована зона отдыха для обучающихся (установлены скамейки, столы, имеются настольные игры). Утвержден график общественного контроля качества питания школьников родительской общественностью | 11.11.2025 |

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями в сфере образования и молодежной политике Свердловской области отчетом 1 раз в полугодие, спланировав за годом проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, предусмотренной постановлением от 1 июня 2025 года, до 01 декабря 2025 года).

Директор

Щипанов С.В.

